

BCAS 데이터 전송서비스 신청서

(유료 서비스)



신청 해지

1. 기업회원 정보

기업회원명		* 사업자등록번호 또는 고유번호	
대표자		법인등록번호	
* 회계담당	담당자 성명	부서명	전화번호
	E-Mail		
* IT담당	담당자 성명	부서명	전화번호
	E-Mail		
* 중계업체	담당자 성명	부서명	전화번호
	중계업체명		
* 데이터 소급요청일자			
* 데이터 전송수수료 결제용 카드번호		-	-

- * 필수사항: 회계담당, IT담당, 중계업체 담당자의 성명과 연락처, 데이터 소급 요청일자, 데이터 전송수수료 결제용 카드번호
- * 중계업체가 없거나 데이터 소급이 불요한 경우는 공란으로 표기
- * 사업자등록번호(고유번호)가 다수인 경우 별첨으로 명단 첨부

2. BCAS 신청 해지시 첨부서류 및 서비스 수수료 안내

첨부서류	신청시	법인사업자: 사업자등록증 / 법인인감증명서(3개월 이내) / 법인등기부등 은행이 필요로 하는 서류 개인사업자: 사업자등록증 / 대표자 신분증 사본 (앞면)
	해지시	첨부서류 없이 BCAS 데이터 전송서비스 해지 신청서만 접수
BCAS 서비스수수료	BCAS 신청 사업자번호당 월 수수료 7,820원 발생 등록된 결제용 카드번호로 매월 1일 승인 ※ 중계업체 거래해지 등 BCAS 해지사유 발생시 반드시 해지 신청서를 접수하여 주시기 바랍니다.	

3. 신청방법

기업회원이 BCAS 신청서 작성(첨부서류 포함) 후 거래은행(영업점)으로 접수
* 은행영업점에서 신청서 및 첨부서류 확인 후 본점 기업회원(BCAS)담당으로 송부

신청일자 _____ 년 _____ 월 _____ 일

법인인감

(직인)